

## LOCACION DE SERVICIOS

La Gerencia Regional de Control de Tacna de la Contraloría General de la República, está en la búsqueda de profesionales que cumplan con el perfil detallado; si reúne los requisitos y está interesado en participar, puede presentar su Curriculum Vitae Documentado en Mesa de Partes de la Gerencia Regional de Control de Tacna, sito en Calle Los Álamos 1976-1978, cercado de Tacna o Mesa de Partes Virtual en el siguiente enlace <https://mesadepartesvirtual.contraloria.gob.pe/mpvirtual/>, hasta las 13:00 horas del día 13 de junio del presente.

Asimismo, se deberá registrar en el **Anexo 1**, que se adjunta al presente, la información relacionada a la experiencia general y específica requerida, debiendo acreditar **SOLO** la información relacionada con el perfil requerido.

 <b>PERFIL REQUERIDO 1 - CONTADOR, ADMINISTRADOR O AFIN PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAS NATURALES BAJO LA MODALIDAD DE LOCACION DE SERVICIOS</b>		
<b>1.</b>	<b>AREA USUARIA</b>	Gerencia Regional de Control de Tacna – OCI Gobierno Regional de Tacna
<b>2.</b>	<b>DENOMINACION DE LA CONTRATACION</b>	Contratación de servicio de una (01) persona natural para labores de apoyo en el seguimiento de recomendaciones realizadas por los órganos del sistema nacional de control al Gobierno Regional de Tacna previo al inicio del Mega Operativo 2022 a efectuarse en la Región Tacna.
<b>3.</b>	<b>PERFIL DEL LOCADOR</b>	<p><b>Formación académica</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Titulado, colegiado y habilitado de la carrera profesional de Administración, Contabilidad o carreras afines, acreditada mediante copia de diploma y constancia de habilitación vigente.</li></ul> <p><b>Capacitación :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Capacitación acreditada en temas vinculados a gestión pública y/o control gubernamental, con un mínimo de 60 horas, acreditado con copia de constancias, certificados u otros documentos según corresponda.</li><li>- Conocimiento informático de los aplicativos de sistema nacional de control.</li><li>- Conocimiento informático del entorno Windows y herramientas informáticas de Ms Office.</li></ul> <p><b>Experiencia:</b></p> <p><b>-General. -</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia general en el ejercicio de su profesión en el sector público o privado, mínima de tres (3) años.</li></ul> <p><b>-Específica. -</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia específica de dos (2) años en actividades relacionadas al control gubernamental y/o coordinación o implementación de las recomendaciones en los servicios de control y servicios relacionados.</li></ul> <p>La experiencia se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y/u orden de servicio y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente acredite la experiencia</p>
<b>4.</b>	<b>LUGAR Y PLAZO DE SERVICIO</b>	El plazo de ejecución del servicio será a los noventa (90) días calendario contabilizados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio
<b>5.</b>	<b>PRESUPUESTO PARA LA CONTRATACION</b>	Para la presente contratación se cuenta con un presupuesto no mayor de Doce mil soles con 00/100 (S/ 12 000,00).